



MINISTERIO  
DE SALUD PÚBLICA  
Y BIENESTAR SOCIAL



PROGRAMA CONJUNTO “FORTALECIENDO CAPACIDADES  
PARA LA DEFINICIÓN Y APLICACIÓN DE POLÍTICAS DE AGUA  
POTABLE Y SANEAMIENTO” - PNUD, UNICEF, OPS/OMS Y OIT

# ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE

Ing. William Carrasco Mantilla  
2010

## **SENASA**

Es un organismo **técnico** del MSPBS creado en la Ley N° 369 de 1972, para desarrollar actividades de saneamiento ambiental en poblaciones de hasta 10.000 habitantes.

Su función es **promover** y **ejecutar** obras de agua potable y alcantarillado sanitario y dar asistencia organizativa, administrativa y técnica para la prestación de dichos servicios, mediante la conformación y fortalecimiento de **JUNTAS DE SANEAMIENTO** en las que participa la población beneficiaria y se compromete con su **sostenimiento**

**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## 1. QUE ES ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE?

Es un programa de asistencia técnica y capacitación dirigido a las Juntas de Saneamiento de Paraguay, con el propósito de **mejorar su gestión** y garantizar su **sostenibilidad** en el mediano y largo plazo.

Se desarrolla a través de un **proceso** con actividades combinadas de Capacitación, Asistencia Técnica, Seguimiento y Acompañamiento a las Juntas.

**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## 1. QUE ES ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE?

Es un programa de asistencia técnica y capacitación dirigido a las Juntas de Saneamiento de Paraguay, con el propósito de **mejorar su gestión** y garantizar su **sostenibilidad** en el mediano y largo plazo.

Se desarrolla a través de un **proceso** con actividades combinadas de Capacitación, Asistencia Técnica, Seguimiento y Acompañamiento a las Juntas.

**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## **OBJETIVOS DEL PROGRAMA**

1. Capacitar a administradores y trabajadores de las JS en sostenibilidad y mejoramiento de gestión.
2. Establecer compromisos de gestión con las JS y llevar un monitoreo permanente y sistematizado de su cumplimiento.
3. Entregar a las JS instrumentos de apoyo a la gestión, tales como capacitación, guías, manuales, software, etc., que faciliten su mejor gestión.
4. Capacitar y transferir a multiplicadores regionales y departamentales los instrumentos desarrollados por el programa.
5. Conformar una base de datos que permita mantener un registro actualizado de los niveles de gestión y los compromisos nacionales, regionales y locales.
6. Establecer un reconocimiento anual para las mejores juntas de saneamiento.

**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## **ALCANCE DEL PROGRAMA**

En una primera etapa, el Programa va dirigido a las Juntas de Saneamiento con más de 200 conexiones de agua, que en lo posible cuenten con personal contratado de tiempo parcial o completo para la administración y operación del sistema.

Posteriormente se ampliará su cobertura a las Juntas de Saneamiento más pequeñas (con menos de 200 conexiones) que operan bajo la dirección y ejecución de actividades a cargo de los miembros de la Comisión Directiva

**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## **ELEMENTOS DEL PROGRAMA**

1. CAPACITACIÓN POR CICLOS
2. AUTOEVALUACIÓN
3. EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO
4. COMPROMISOS DE GESTIÓN
5. ACOMPAÑAMIENTO
6. CALIFICACIÓN DE LA GESTIÓN
7. INCENTIVOS A LA MEJOR GESTIÓN

**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## **LOS CICLOS DE CAPACITACIÓN**

CICLO 1. Introducción, Organización, Planeación

CICLO 2. Administrativo, Comercial y Financiero

CICLO 3. Tecnico-operativo

CICLO 4. Evaluación

**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## AUTOEVALUACIÓN

Al inicio del proceso, cada Junta autoevaluará su gestión con base en un formato predefinido que le indicará los aspectos a ser evaluados y la manera de comprobar su cumplimiento. Posteriormente, al finalizar cada ciclo de capacitación, la junta revisará su autoevaluación y formulará sus compromisos de gestión:

ASPECTOS INSTITUCIONALES Y LEGALES			
Cód.	COMPROMISOS / PROYECTOS	SI	NO
1,1	Se cuenta con <b>personería jurídica</b> reconocida y estatutos sociales actualizados y aprobados?		
1,2	Se realizó la <b>Asamblea anual</b> correspondiente al último año?		
1,3	Se cuenta con una <b>Comisión Directiva</b> vigente elegida en Asamblea?		
1,4	Se cuenta con <b>Síndico</b> (Ppal y suplente) elegidos en Asamblea?		
1,5	Se cuenta con <b>Tribunal Electoral Independiente</b> elegido en Asamblea?		
1,6	La Comisión Directiva (en mayoría) <b>se reúne como mínimo dos veces al mes?</b>		
1,7	La Junta está inscrita ante el Ministerio de Hacienda como <b>contribuyente?</b>		
1,8	Se mantienen actualizados todos los <b>libros de Registros Sociales</b> obligatorios?		
1,9	Se consigna mensualmente el valor de la <b>tasa retributiva</b> recaudada por la Junta		

# ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE

## EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO

A cada ítem que se evalúa, le corresponde una evidencia de cumplimiento, que permitirá al personal de SENASA calificar la gestión de la Junta de Saneamiento :

ASPECTOS INSTITUCIONALES Y LEGALES		EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO
Cód.	COMPROMISOS / PROYECTOS	
1,1	Se cuenta con <b>personería jurídica</b> reconocida y estatutos sociales actualizados y aprobados?	Copia del Decreto Presidencial o constancia de trámite
1,2	Se realizó la <b>Asamblea anual</b> correspondiente al último año?	Acta de la última Asamblea Anual
1,3	Se cuenta con una <b>Comisión Directiva</b> vigente elegida en Asamblea?	Acta de la última Asamblea Anual
1,4	Se cuenta con <b>Síndico</b> (Ppal y suplente) elegidos en Asamblea?	Acta de la última Asamblea Anual
1,5	Se cuenta con <b>Tribunal Electoral Independiente</b> elegido en Asamblea?	Acta de la última Asamblea Anual
1,6	La Comisión Directiva (en mayoría) <b>se reúne como mínimo dos veces al mes?</b>	Acta de sesión de comisión directiva del último mes
1,7	La Junta está inscrita ante el Ministerio de Hacienda como <b>contribuyente?</b>	Copia del registro o inscripción como contribuyente - RUC
1,8	Se mantienen actualizados todos los <b>libros de Registros Sociales</b> obligatorios?	Copia de la primera y última sección página de cada libro rubricada
1,9	Se consigna mensualmente el valor de la <b>tasa retributiva</b> recaudada por la Junta	Copia del formulario del último pago

ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE

## COMPROMISOS DE GESTIÓN

Para cada ítem que no se tenga cumplido por parte de la Junta de Saneamiento, ésta formulará un compromiso de gestión indicando la fecha de inicio, la fecha de terminación y la persona responsable de su cumplimiento:

ASPECTOS INSTITUCIONALES Y LEGALES		PROYECTE SU COMPROMISO		
Cód.	COMPROMISOS / PROYECTOS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	RESPONSABLE
1,1	Se cuenta con <b>personería jurídica</b> reconocida y estatutos sociales actualizados y aprobados?			
1,2	Se realizó la <b>Asamblea anual</b> correspondiente al último año?			
1,3	Se cuenta con una <b>Comisión Directiva</b> vigente elegida en Asamblea?			
1,4	Se cuenta con <b>Síndico</b> (Ppal y suplente) elegidos en Asamblea?			
1,5	Se cuenta con <b>Tribunal Electoral Independiente</b> elegido en Asamblea?			
1,6	La Comisión Directiva (en mayoría) <b>se reúne como mínimo dos veces al mes?</b>			
1,7	La Junta está inscrita ante el Ministerio de Hacienda como <b>contribuyente?</b>			
1,8	Se mantienen actualizados todos los <b>libros de Registros Sociales</b> obligatorios?			
1,9	Se consigna mensualmente el valor de la <b>tasa retributiva</b> recaudada por la Junta			

ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE

## CALIFICACIÓN DE LA GESTIÓN

ITEMS	ASPECTOS	PUNTAJE
9	INSTITUCIONALES Y LEGALES	260
8	ADMINISTRATIVOS	160
13	COMERCIALES	260
7	FINANCIEROS	140
9	TÉCNICOS Y OPERATIVOS	180
46	TOTAL CALIFICACION	1000

**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## PUNTAJES DE LAS JUNTAS

PUNTAJE	CONCEPTO
< 199	Gestión <b>DEFICIENTE</b>
200 - 399	Gestión <b>REGULAR</b>
400 - 599	Gestión <b>BUENA</b>
600 - 799	Gestión <b>MUY BUENA</b>
800 - 1000	Gestión <b>EXCELENTE</b>

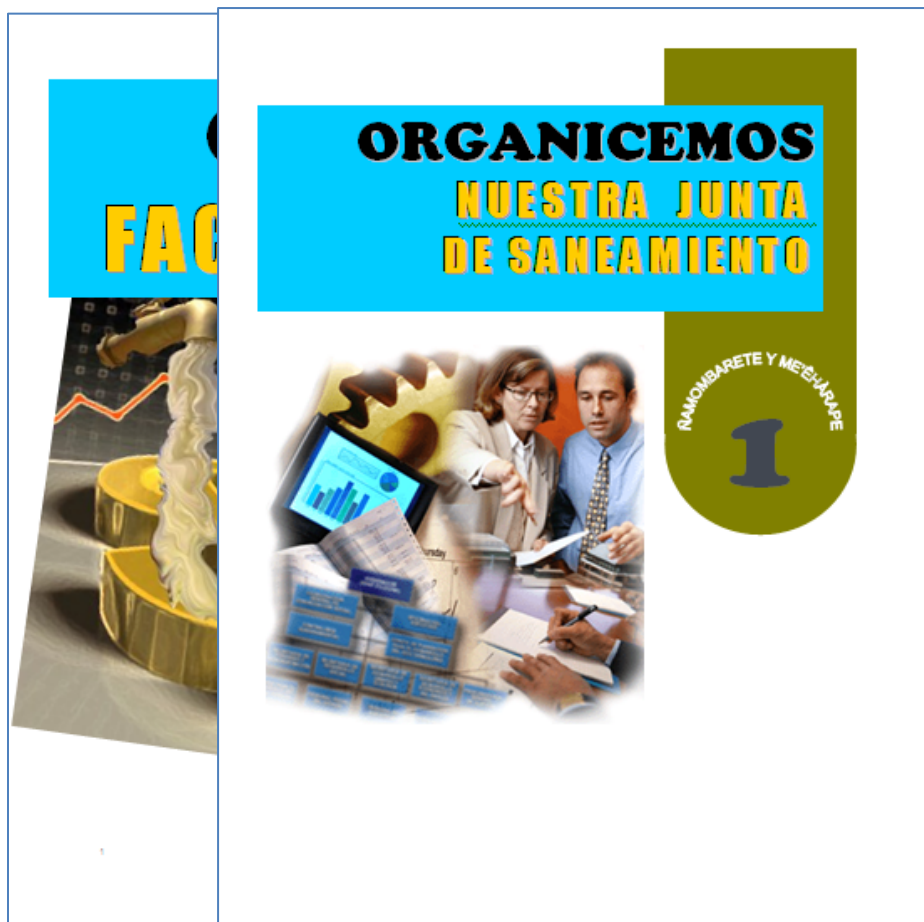
**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## INSTRUMENTOS DEL PROGRAMA



**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## INSTRUMENTOS DEL PROGRAMA

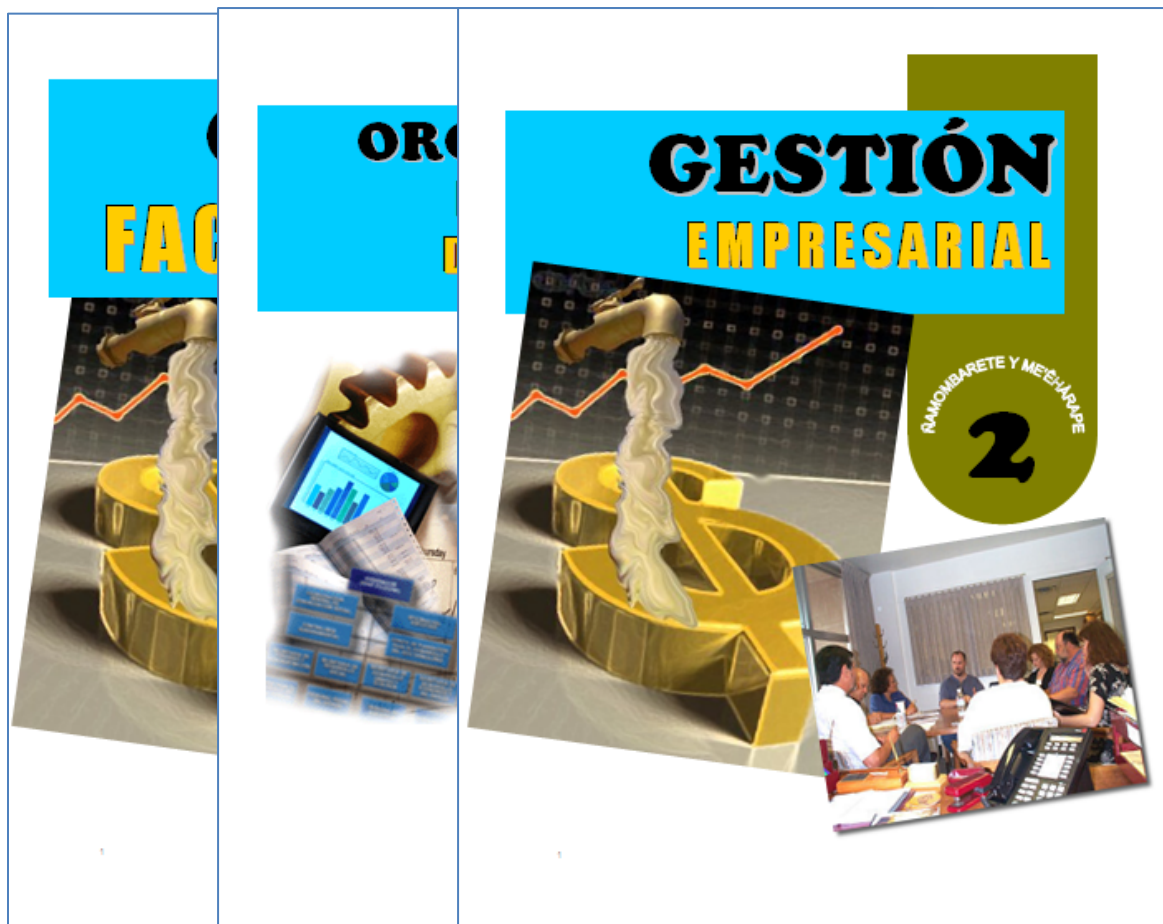


**ORGANICEMOS  
NUESTRA JUNTA  
DE SANEAMIENTO**

RAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE  
**1**

**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## INSTRUMENTOS DEL PROGRAMA



**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## INSTRUMENTOS DEL PROGRAMA



**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**

## INSTRUMENTOS DEL PROGRAMA



ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE

## INSTRUMENTOS DEL PROGRAMA



# ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE

## **AVANCE DEL PROGRAMA**

1. Presentación de experiencias de Programas desarrollados en Colombia
2. Taller de formulación del programa
3. Elaboración de materiales de apoyo
4. Taller de validación de materiales

## **ACTIVIDADES POR EJECUTAR**

1. Diagramación, ilustración y publicación de materiales
2. Ejecución de 16 talleres como experiencia piloto (Cuatro Talleres para cuatro regiones)
3. Desarrollo de la base de datos centralizada para la calificación de las Juntas
4. Elaboración del plan operativo de aplicación del programa
5. Desarrollo o adquisición de un software integrado de facturación y contabilidad.
6. Desarrollo de incentivos a la mejor gestión de las Juntas
7. Diseño de los indicadores cuantitativos para la evaluación de las Juntas

**ÑAMOMBARETE Y ME'ÊHÀRAPE**