

**“POLÍTICAS PARA SERVICIOS DE  
AGUA Y ALCANTARILLADO  
SOSTENIBLES:  
EXPERIENCIAS Y DESAFÍOS DE  
PAÍSES LATINOAMERICANOS”**

**“PANAMÁ”**

**AUTORIDAD NACIONAL DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS**

# Marco Regulatorio

## Agua Potable y Alcantarillado Sanitario

### **DECRETO LEY No. 2 DE 1997**

- Finalidad
  - Prestación del servicio a todo el país
  - Forma ininterrumpida
  - Calidad, precios económicos
  - Usar de forma sostenible los recursos naturales
  - Protegiendo el medio ambiente

# Marco Institucional

- **Política**: Formulación y coordinación de políticas y planificación a corto, mediano y largo plazo - **MINSA**
- **Regulación**: Regulación económica y de calidad del servicio y su control, supervisión y fiscalización - **ASEP**
- **Prestación**: Entidades públicas, privadas o mixtas.

# Marco Jurídico

- Derechos, atribuciones y obligaciones de:
  - Prestadores del servicio
  - Clientes
- Régimen Tarifario
- Pago de los servicios

# Políticas: Formulación y coordinación

- **Atribuciones del MINSA (1)**

- Proponer objetivos del sector, compatibles con política nacional
- Articular y orientar las actividades del sector de acuerdo a los objetivos
- Formular, coordinar e implementar estrategias de desarrollo de acuerdo a los objetivos
- Diseñar, establecer y desarrollar mecanismos de coordinación
- Formular y coordinar políticas de financiamiento (presupuestarios, créditos y subsidios)

# Políticas: Formulación y coordinación

- **Atribuciones del MINSA (2)**

- Evaluar necesidades de financiamiento y coordinar con el MEF
- Diseñar, implementar y mantener sistema de información sectorial
- Establecer mecanismos de coordinación con otras entidades
- Establecer mecanismos que estimulen a prestadores a operar (empresarial y eficiente)
- Dictar normas técnicas para obras, equipos y de operación y mantenimiento de los servicios

# Políticas: Formulación y coordinación

- **Atribuciones del MINSA (3)**

- Dictar normas técnicas para diversas actividades (calidad agua potable, descargas de AR al AS y descargas a cuerpos receptores)
- Suministrar al regulador información y estudios para establecer normas de regulación
- Formular políticas, programas y mecanismos para el desarrollo del servicio en zonas rurales
- Coordinar programas de cooperación técnica y de investigación tecnológica y administrativa y el desarrollo de recursos humanos del sector

# Políticas: Formulación y coordinación

- **Atribuciones del MINSA (4)**

- Establecer mecanismos de coordinación con otras entidades para la orientación, educación y concientización del valor y uso adecuado del recurso agua
- Formular las políticas de exenciones y subsidios tarifarios aplicables a los servicios
- En general, cualquier otra función que le señalen las leyes

# Concepto de los Servicios

- **Servicio de agua potable:**
  - Producción de agua
  - Distribución de agua
- **Servicio de alcantarillado sanitario:**
  - Recolección de aguas servidas
  - Tratamiento de aguas servidas
  - Disposición final de aguas servidas
  - Reutilización de aguas servidas tratadas

# Formas de Gestión - Reguladas

## DIRECTAS

- Propia entidad u organización
- Propia entidad u organización
  - Órganos descentralizados
  - Autonomía técnica
  - Autonomía financiera
  - Autonomía de decisión
  - Sistemas de contabilidad propios
- Sociedad anónima
  - Capital propio de la entidad u organización responsable de prestar el servicio

## ~~INDIRECTAS~~

- ~~• Participación privada (cap. IV)~~

# COMPETENCIAS

## URBANO

- MINSA
- ASEP
- IDAAN
- AP,S.A.
- Licenciarios
- Municipio

## RURAL

- MINSA
- JAAR's

# Régimen Tarifario - ASEP

## TARIFAS: Principios:

- 1- Posibilitar objetivos sanitarios y sociales
- 2- Promover el uso racional y eficiente del agua
- 3- Facilitar el equilibrio entre oferta y demanda del servicio
- 4- Reflejar el nivel y la estructura de los costos eficientes
  - Asegurando recursos necesarios para:
    - Gastos de operación
    - Gastos de mantenimiento
    - Gastos de expansión
- 5- Evitar subsidios cruzados
- 6- Explícito y público para todos

# Régimen Tarifario - ASEP

**TARIFAS:** Deben permitir al prestador cuando opere eficientemente:

- **Obtener ingresos para satisfacer los costos de:**
  - **Operación**
  - **Mantenimiento**
  - **Rehabilitación de los servicios**
  - **Expansión de los servicios**
  - **Servicio de la deuda**
- **Obtener un margen de ganancia razonable**

# TARIFAS

## AGUA POTABLE:

- Principios antes señalados

## ALCANTARILLADO SANITARIO:

- Recolección de aguas servidas
  - Operación & Mantenimiento
  - Principios antes señalados
  - % monto facturado de agua potable < 50% factura agua, o
  - Precio unitario por O&M aplicado al volumen de agua potable, o
  - Precio unitario por O&M aplicado al volumen de agua servida
- Tratamiento de aguas servidas
  - Operación & Mantenimiento
  - Parte de los costos de inversión

**TARIFA BASADA EN CONSUMO MEDIDO: OBLIGATORIA**

# TARIFAS

## CARGOS COMPLEMENTARIOS:

- **Cargos adicionales a los antes señalados**
- **Cargo de Valorización**
- **Cargo de incorporación al sistema**
- **Cargo de conexión y reconexión**
- **Cobro de todo trabajo vinculado al servicio**
- **Cobro por abastecimiento de agua potable en bloque**
- **Cobro por servicio de alcantarillado sanitario en bloque**

# TARIFAS

## REVISIONES TARIFARIAS: Hacia: Arriba o Abajo

### Periódicas

- Programas básicos
- Metas cualitativas
- Metas cuantitativas

### Extraordinarias

- Variación de costos  $>$  inflación
- Cambios sustanciales e imprevistos en la prestación
- Régimen tarifario para lograr incrementos de eficiencia

# **PAGO DE LOS SERVICIOS**

## **Facturas, liquidaciones o certificados de deuda**

- **Fuerza ejecutiva**
- **Cobro judicial (Código Judicial)**

## **Corte de los servicios**

- **Atraso en el pago**
- **Pago de intereses o multas**
- **Clientes privados**
- **Clientes públicos**
- **Fuerza mayor (epidemias, terremotos, inundaciones):**
  - **Estado suspende corte, y**
  - **Compensa al prestador del servicio**

# **PAGO DE LOS SERVICIOS**

## **ESTÁN OBLIGADOS A PAGAR EL SERVICIO:**

- **El propietario o asociación de propietarios del inmueble**
- **El poseedor o tenedor**
- **El Estado**
- **Los municipios**
- **Las entidades públicas autónomas y semiautónomas**
- **Las empresas públicas**
- **Cualquier otra entidad estatal, independientemente de la forma jurídica que adopte**

# **SUBSIDIOS**

**Estado y municipios:**

**Exenciones o subsidios por beneficio público**

- **Contemplados en el presupuesto (partida)**
- **Especificar el servicio exento o subsidiado**
- **Señalar el prestador que preste el servicio**
- **Exención excepcional - reglamento**
- **Descuento en la factura**
- **Aplicará previa garantía del pago**
- **No excederá el valor del consumo básico**
- **Serán revisados periódicamente**
- **MINSA implementará exenciones y subsidios**
- **ASEP supervisará y verificará la aplicación**

# **SUBSIDIOS - LEY N° 77 IDAAN**

## **CASOS SOCIALES:**

- **Ingreso familiar < canasta básica alimenticia**
- **Pobres o extrema pobreza**
- **Descuento en la factura**
- **20% - 85% del consumo básico**
- **Revisado cada 2 años**
- **Aplica a: comunal, carros cisternas y sin medidor.**
- **Adecuar en 18 meses (30/06/2003)**
- **Fondo de Subsidio B/ 3,000,000 (FF)**
- **MINSA: Reglamenta y administra. Coordina y supervisa con los municipios**

# **INFRACCIONES, SANCIONES Y PROCEDIMIENTO SANCIONADOR**

## **INFRACCIONES:**

- **Operar sin concesión o licencia**
- **Dañar: redes, conexiones, etc.**
  - Sin perjuicio de penas o indemnizaciones
  - Importar, distribuir, arrendar o vender equipos prohibido por la ASEP
- **Falta de colaboración de prestadores a la ASEP**
- **Utilizar fraudulenta o ilegalmente los servicios**
  - Sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales
- **Incumplir normas de agua potable y alcantarillado sanitario**<sup>21</sup>

# **INFRACCIONES, SANCIONES Y PROCEDIMIENTO SANCIONADOR**

## **SANCIONES (ASEP):**

- **Prestadores**

- **Multas: B/ 1,000 a B/ 1,000,000, según gravedad de la falta**
  - **Sin perjuicio de reparar el daño**
- **Multas: B/ 100 a B/ 10,000 por día. Reiterativas (cumpla orden)**
- **Multas se repartirán entre los clientes afectados**

- **Clientes**

- **Multas: B/ 50 a B/ 5,000, según gravedad de la falta**
  - **Sin perjuicio de pagar el valor del servicio y los daños**
- **Multas ingresarán al Tesoro Nacional**
  - **Sin perjuicio de otras acciones legales a favor de terceros**

# **INFRACCIONES, SANCIONES Y PROCEDIMIENTO SANCIONADOR**

## **PROCEDIMIENTO SANCIONADOR:**

- **Prestadores (B/ 1,000 a B/ 1,000,000)**
  - Se impulsará de oficio
    - Economía procesal, celeridad, eficacia, simplificación de trámites, ausencia de formalismos, publicidad, imparcialidad, pleno respeto al derecho de iniciativa y defensa del acusado
  - Denuncia o de oficio: Acción u omisión
- **Prestadores (B/ 100 a B/ 10,000)**
  - Denuncia o de oficio
  - Procedimiento sumario que no excederá de 5 días
- **Recurso contencioso-administrativo (prestadores):**
  - Prueba de haber suspendido el acto (urgencia o daño irreparable)
  - Consignar multa y haber cumplido la orden correspondiente

# **INFRACCIONES, SANCIONES Y PROCEDIMIENTO SANCIONADOR**

## **PROCEDIMIENTO SANCIONADOR:**

- **Clientes**
  - **Denuncia**
  - **Si una de las partes no concurre a la audiencia, se llevará a cabo con la parte que asista y se decidirá conforme a las evidencias con que se cuente.**

# Conclusiones

- Política y planificación
  - Eficiente y eficaz
- Regulación y fiscalización
  - Eficiente y eficaz
- Prestación y operación
  - Eficiente y eficaz
- Deberes de los usuarios
  - Eficiente y eficaz

**DL-2 = 100%** 

Servicio:  
**Eficiente y eficaz**

# Experiencias

- Actores no conocen el marco regulatorio: No tienen rumbo a seguir
- Actores siguen por inercia acciones del pasado
- Los actores deben ser exclusivos, de lo contrario no se le da importancia al sector (MINSA: Hospitales, salud ambiental, desechos sólidos, agua potable y saneamiento)
  - Ciudadanía no los relaciona con el sector y por ende no los presiona
- No se cumple ninguna de las funciones en materia de política del sector

# Desafíos

- Voluntad política y ciudadana para implementar el marco regulatorio
- Establecer claros *objetivos* de política
- Establecer *estrategias* para lograr los *objetivos*
- Establecer metas consecuentes

# GRACIAS

ING. EURÍPIDES AMAYA

[eamaya@asep.gob.pa](mailto:eamaya@asep.gob.pa)

[www.asep.gob.pa](http://www.asep.gob.pa)